



**BAJA
CALIFORNIA**
GOBIERNO DEL ESTADO



PLAN ANUAL DEL COMITÉ DE CONDUCTA E INTEGRIDAD PÚBLICA 2024

INTRODUCCIÓN

Se presenta el Programa Anual de Trabajo para el año 2024 del Comité de Conducta e Integridad en la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana, el cual contiene las actividades específicas que serán realizadas de acuerdo a lo establecido en el **TABLERO DE CONTROL PARA LA EVALUACIÓN INTEGRAL DE LOS COMITÉS DE CONDUCTA E INTEGRIDAD PÚBLICA** emitido por la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información para un Gobierno Abierto el 31 de enero de 2024, así como, en correlación a los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Conducta e Integridad Pública de las Dependencias y Entidades Paraestatales de la Administración Pública del Estado de Baja California.

El comité de Conducta de la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana, tiene como finalidad promover la cultura de la legalidad en los servidores públicos y difundir la importancia de conocer y apropiarse de los valores del Código de Conducta para una mejor convivencia, para que el servicio que se presta a la ciudadanía sea de excelencia que es el principal objetivo del servicio público, propiciando la integridad personal y profesional a través de acciones permanentes.

OBJETIVO GENERAL

- Promover entre los servidores públicos de la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana, el conocimiento y sensibilización del Código de Conducta de la CESPT, Reglas de Integridad y Código de Ética para las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública de Baja California.

METAS

- Garantizar el funcionamiento del Comité de Conducta de la CESPT.
- Dar a conocer a todo el personal el Código de Conducta de la CESPT.
- Seguimiento y atención de asesorías y de prevención de conflictos de interés.
- Promover el cumplimiento de los establecido en el Código de Conducta.
- Difundir los valores contenidos en el Código de Conducta.





PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE CONDUCTA E INTEGRIDAD PÚBLICA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TIJUANA

OBJETIVO	META	ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSION	MECANISMOS DE VERIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD	RIESGOS
Directorio de los integrantes del comité de conducta.	Dar a conocer a los integrantes del comité.	1.- Actualizar el directorio de los integrantes del comité en la página oficial de la CESPT. 2.- Enviar correo electrónico con la actualización de los integrantes del comité a los empleados de la CESPT.	04 de marzo 2024	31 de marzo 2024	1.- Hipervínculo de la publicación en la página oficial de la CESPT. 2.- Impresión de captura de pantalla de correo electrónico.	Retraso en publicación por el departamento de informática.
Gestionar actividades del Comité de Conducta.	Ejecutar las actividades contenidas en el plan anual de trabajo 2024.	Registrar actividades conforme a lo establecido en el plan anual de trabajo, generando invitaciones y/o actas correspondientes.	01 de enero 2024	1ra sesión ordinaria Marzo 2024; 2da sesión ordinaria Junio 2024; 3ra sesión ordinaria Septiembre 2024 4ta sesión ordinaria Diciembre 2024	Acta de sesiones ordinarias y extraordinarias de 2024.	Retraso en la ejecución de las actividades por falta de interés de los servidores públicos.
Ser órgano de consulta y asesoría especializada del Código de Conducta.	Recepción oportuna de quejas, asesoría y seguimiento respecto al código de conducta.	Resolver dudas y quejas de los servidores públicos de la CESPT que puedan tener respecto del Código de Conducta	01 de enero de 2024	31 de diciembre de 2024	Libro de registro de las consultas y/o asesorías y quejas. Medios electrónicos	Que no acudan los servidores públicos a asesoría y/o presentación de queja
Revisar y presentar en su caso la actualización del Código de Conducta.	Actualizar el Código de Conducta e Integridad Pública de la CESPT.	Revisar, proponer y/o modificar el Código de Conducta.	01 de marzo de 2024	31 de diciembre de 2024.	1.- Acta de sesión donde se aprueban las modificaciones y/o actualizaciones. 2.- Hipervínculo de publicación en la página oficial de la CESPT.	No haya propuestas de actualización.
Elección de los integrantes del Comité de Conducta con carácter temporal.	Elección de vocales con carácter temporal.	Emitir la convocatoria para la elección de los integrantes temporales.	01 junio de 2024	01 de septiembre de 2024. 3ra sesión ordinaria septiembre 2024.	1.- Hipervínculo de la publicación en la página oficial de la CESPT.	No haya interesados en participar en la convocatoria.

Handwritten marks: a checkmark, a circle with a dot, and a signature.

<p>2.- Difusión de la convocaría en los lugares visibles del centro de trabajo.</p> <p>3.- Correo electrónico a los empleados de la CESPT para enviar su postora de candidatos.</p>						<p>2.- Difusión de la convocaría en los lugares visibles del centro de trabajo.</p> <p>3.- Correo electrónico a los empleados de la CESPT para enviar su postora de candidatos.</p>
<p>Listas de asistencia, fotografías</p>	<p>3ra sesión ordinaria septiembre 2024</p>	<p>3ra sesión ordinaria septiembre 2024</p>	<p>01 de marzo de 2024</p>	<p>Presentación y revisión de evidencias de los avances</p>	<p>Cumplimiento correcto de las actividades planeadas</p>	<p>Evaluar el cumplimiento del programa anual de trabajo</p>
<p>1.- Correo electrónico a todo el personal de la CESPT.</p> <p>2.- Publicación en lugares visibles de la CESPT el Código de Conducta.</p> <p>3.- Fondo de pantalla.</p>	<p>31 de diciembre de 2024</p>	<p>01 de marzo de 2024</p>	<p>Medios electrónicos</p>	<p>1.- Publicación de carteles ilustrativos con extractos del código.</p> <p>2.- Gestionar reuniones con la coordinación de capacitación de recursos humanos para que en conjunto se puedan brindar los talleres y capacitaciones en materia de valores, reglas de integridad, ética pública y prevención de conflictos de Código de Conducta.</p> <p>3.- Capacitaciones</p>	<p>Difundir el Código de Conducta.</p>	<p>Todo el personal conozca el código de conducta de la CESPT. Ética pública, integridad y prevención de conflictos y sus valores.</p>
<p>1.- Evidencia fotográfica.</p> <p>2.- Minuta de reunión.</p> <p>3.- Listas de asistencia y evidencia fotográfica.</p>	<p>31 de diciembre de 2024</p>	<p>01 de marzo de 2024</p>	<p>1.- Capacitaciones</p>	<p>Se llevará a cabo el sondeo entre el personal de la CESPT, con la finalidad de la percepción de los compañeros en el trato recibido dentro de la</p>	<p>Concientizar al personal de la CESPT sobre el Código de Conducta.</p>	<p>Establecer los mecanismos continuos de promoción del Código de Conducta.</p>
<p>Encuestas medios electrónicos y/o físicos</p>	<p>31 de diciembre de 2024.</p>	<p>01 de marzo 2024</p>	<p>Se llevará a cabo el sondeo entre el personal de la CESPT, con la finalidad de la percepción de los compañeros en el trato recibido dentro de la</p>	<p>Que el personal de la CESPT se conduzca siempre de manera respetuosa en el desempeño de sus funciones.</p>	<p>Que el personal de la CESPT se conduzca siempre de manera respetuosa en el desempeño de sus funciones.</p>	<p>Sensibilizar y preservar los valores éticos entre el personal de CESPT</p>
<p>Negativa por parte de los servidores públicos al contestar la encuesta.</p>						

5 A

Elaboración presentación informe anual labores 2024 y del informe de labores 2024

Presentar ante los integrantes del comité antes del 31 de diciembre de 2024

CESPT apejándose a los mecanismos de promoción del Código de Conducta

Aprobar el informe anual de labores 2024 en la 4ta sesión ordinaria 2024.


01 de enero de 2024

31 de diciembre de 2024

Envío del informe a la secretaria de la Honestedad y Función Pública En el primer trimestre de 2025.

CALENDARIO DE CAPACITACIÓN 2024

FECHA DE CAPACITACION	TEMA	Normatividad
Marzo 2024	Principios del servidor público	Código de conducta
Abril 2024	Valores del servidor publico en el ejercicio de su encargo	Código de conducta
Mayo 2024	Mi compromiso con la sociedad	Código de conducta
Junio 2024	Reglas de Integridad del servidor público	Código de Ética para las Personas Servidoras Públicas de la administración Pública de Baja California.
Julio 2024	Mi compromiso como empleada o empleado de la CESPT	Código de Conducta
Agosto 2024	Compromiso con mi trabajo	Código de conducta
Septiembre 2024	Denuncias ante el comité de conducta	Código de Conducta
Octubre 2024	Prevención y Atención del Acoso Sexual y Hostigamiento Sexual en la Administración Pública del Estado de Baja California	Protocolo



CALENDARIO ANUAL DE SESIONES ORDINARIAS 2024

Calendario anual de sesiones ordinarias del Comité de Conducta e Integridad Pública de la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana.

CONSECUTIVO	SESIÓN	FECHA
1.	Primera Sesión Ordinaria	18 de marzo de 2024
2.	Segunda Sesión Ordinaria	20 de junio de 2024
3.	Tercera Sesión Ordinaria	27 de septiembre 2024
4.	Cuarta Sesión Ordinaria	04 diciembre de 2023

Las Sesiones Extraordinarias podrán celebrarse en el momento en que lo requieran conforme a sus necesidades y en apego a lo establecido en los Lineamientos Generales para la integración y Funcionamiento de los Comités de Conducta e Integridad Pública de las Dependencias y Entidades Paraestatales de la Administración Pública del Estado de Baja California.



DIFUSIÓN DE VALORES

PROGRAMA ANUAL DE DIFUSIÓN DEL COMITÉ DE CONDUCTA 2024		
MES	VALOR	MÉTODO DE DIFUSIÓN
Marzo	Igualdad y no discriminación	<ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico • Fondo de pantalla • Cartel en lugar visible para todos los empleados
Abril	Legalidad y conflicto de intereses Declaración patrimonial	<ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico • Fondo de pantalla • Cartel en lugar visible para todos los empleados
Mayo	Igualdad de genero Derecho de los niños y las niñas Declaración patrimonial	<ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico • Fondo de pantalla • Cartel en lugar visible para todos los empleados
Junio	Honradez Conflicto de intereses	<ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico • Fondo de pantalla • Cartel en lugar visible para todos los empleados
Julio	Eficiencia Cooperación Respeto	<ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico • Fondo de pantalla • Cartel en lugar visible para todos los empleados

Handwritten marks: a checkmark, a circle, and a signature.

Handwritten marks: a checkmark, the number 5, and a signature.

Agosto	Transparencia	<ul style="list-style-type: none">• Correo electrónico• Fondo de pantalla• Cartel en lugar visible para todos los empleados
Septiembre	No discriminación	<ul style="list-style-type: none">• Correo electrónico• Fondo de pantalla• Cartel en lugar visible para todos los empleados
Octubre	Respeto a los derechos humanos	<ul style="list-style-type: none">• Correo electrónico• Fondo de pantalla• Cartel en lugar visible para todos los empleados
Noviembre	Hostigamiento y acoso sexual	<ul style="list-style-type: none">• Correo electrónico• Fondo de pantalla• Cartel en lugar visible para todos los empleados
Diciembre	Imparcialidad	<ul style="list-style-type: none">• Correo electrónico• Fondo de pantalla• Cartel en lugar visible para todos los empleados