

MANUAL USUARIO LICITACIONES CONTRATISTAS

SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION DE OBRAS “SIAO”



Versión Manual
4.0

INFORMÁTICA

ÍNDICE

Objetivo	2
Instalación	3
Bienvenida al Sistema	6
Acceso al Sistema	8
Nuevas Licitaciones	9
Captura de Datos	11
Cerrar Presupuesto	12
Impresión Presupuesto	14
Exportación Presupuesto	15
Búsqueda	17
Transferencia de Licitación	18
Dudas o Comentarios	19
Anexos	20

Objetivo:

El Sistema tiene como objetivo que el Contratista lleve un control de todas las Licitaciones donde participa en la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana – CESPT en un proceso sencillo donde recibe el presupuesto de obra y entrega de manera encriptada en un archivo digital ya sea vía correo electrónico o físicamente.

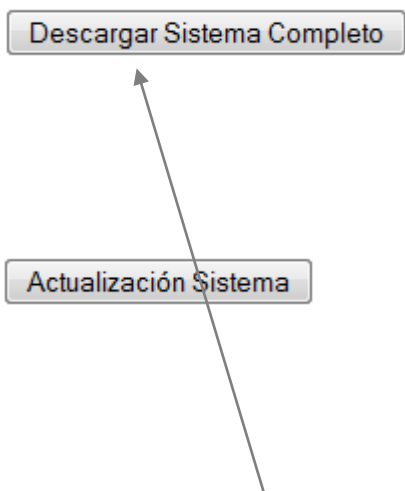
Instalación

1.- El Contratista debe acceder a la descarga desde su explorador de Internet a la siguiente dirección:

<https://www.cespt.gob.mx/contratistas.aspx>

Nota: para descargar el programa a través de Internet es necesario una contraseña. Esta deberá ser solicitada al Departamento de Licitaciones CESPT y la cual le será enviada a través de un correo electrónico.

2.- Elija la opción deseada:



Descarga completa del Sistema. Es para aquellos contratistas que nunca han instalado el Sistema en sus equipos de cómputo. Lea el archivo **Leeme_AntesDelInstalar.txt** y siga las instrucciones.

Descarga actualización del Sistema. Es para aquellos contratistas que deben actualizar su versión del Sistema. Una vez descargado por favor vea el archivo de **Leeme_AntesDeActualizar.txt** y siga las instrucciones.

Los siguientes pasos de instalación son para los que eligieron la primera opción (Descarga Sistema Completo):

Siga las instrucciones.

3.- Una vez instalado el programa, automáticamente le creará un folder en el disco, con la siguiente ruta:

C:\Program Files\CESPT\CESPT_Contratistas

Dentro de este folder se encontrará los siguientes archivos:

- Licitacion.mdb
- LicitacionCESPT.mdb
- Licitaciones.exe
- ManualContratista_CESPT.pdf
- ManualContratista_Programa.pdf
- PrProg_obra.exe
- VisualSoftCryptX.ocx

4.- Usted puede ejecutar este programa directamente en el folder antes mencionado presionando clic en el archivo **Licitaciones.exe** o directamente a través del icono que fue creado en su escritorio (“desktop”) con el acceso directo (“shortcut”) a este programa:



5.- Automáticamente desplegará:



6.- Presionar **Ok**

7.- Elija la ruta donde se encuentra el archivo con las Licitaciones pendientes por subir al sistema. Esta puede encontrarse en su unidad de CD o en un folder que usted eligió al bajarlo del correo electrónico que le fue enviado a través del Depto. de Licitaciones CESPT.



8.- Busque la Base de Datos (**LicitaNva.mdb**)

9.- Si usted no elige ninguna ruta automáticamente desplegará el siguiente mensaje:



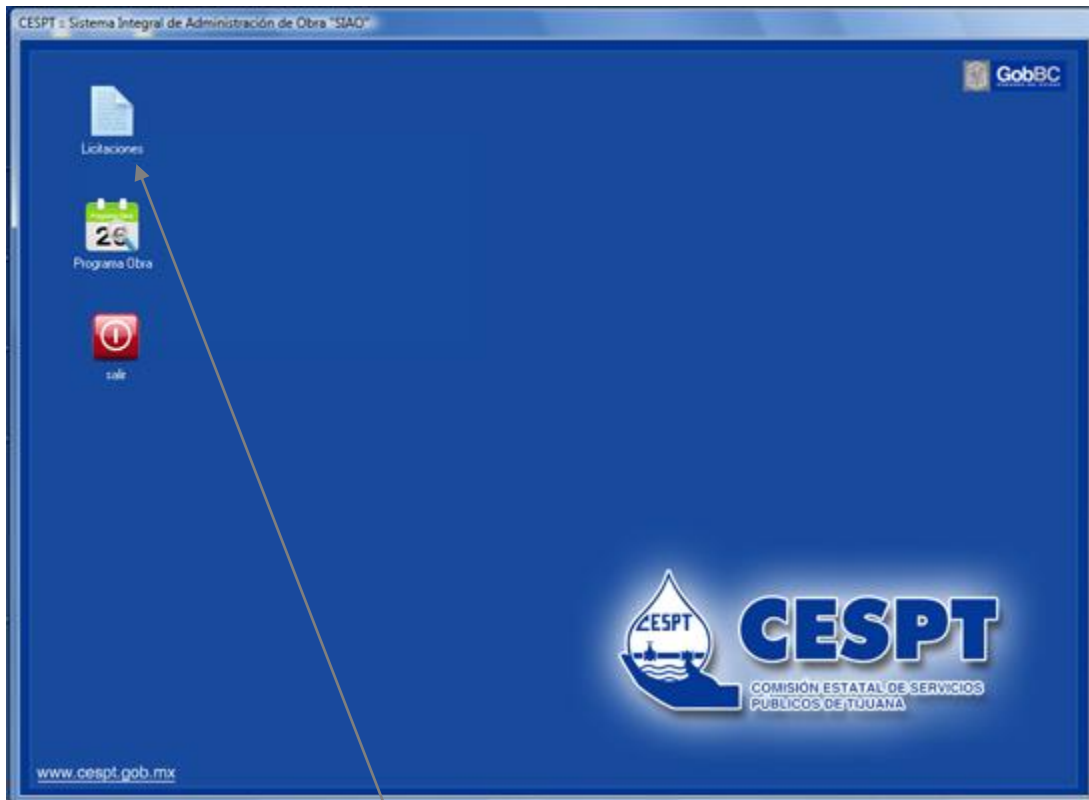
Usted puede volver a correr el programa como se indica el paso **#4**

10.- Al elegir la base de datos le aparece la pantalla de Bienvenida (Figura 1)

Nota importante: si Usted es una Compañía que se dedica a llevar el control de Licitaciones de diferentes Constructoras, usted puede renombrar el folder **C:\Program Files\CESPT\CESPT_Contratistas** por otro nombre Ej.**C:\Program Files\CONSTRUCTORA1** y volver hacer la instalación. Únicamente el acceso directo (visto en el punto #2) que hace en su escritorio siempre apuntará a la última instalación realizada. Siempre es necesario ejecutar Licitaciones.exe del folder donde se quiera trabajar.

Bienvenida al Sistema

Figura 1 – Pantalla Bienvenida



Para ingresar al Sistema de **Licitaciones** presione el botón Licitaciones

Posteriormente aparece la siguiente pantalla:



Capturar contraseña.

La contraseña es la misma que el Contratista o Responsable proporcionó cuando le fue entregado el Sistema de Instalación en el Departamento de Licitaciones de la Subdirección de Construcción o si es por primera vez que lo instala el Departamento de Licitaciones le proporcionará una contraseña.

El Contratista puede cambiar la contraseña directamente en el Departamento de Licitaciones cuantas veces él lo crea necesario.

Presionar **aceptar**  para ingresar al Sistema.

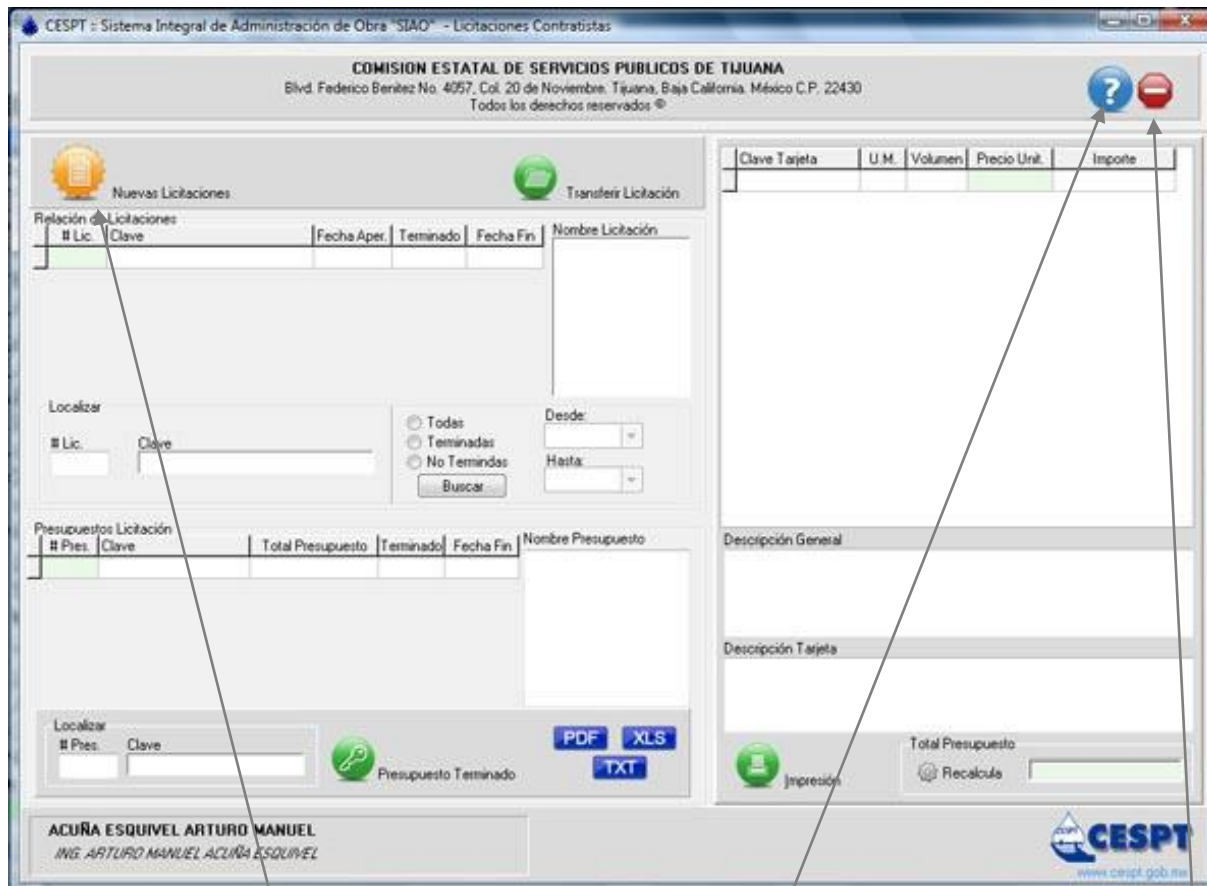
Presionar **cancelar**  para ingresar el Sistema.

Página Web: Usted puede ingresar al sitio de Internet de la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana haciendo clic con su ratón en www.cespt.gob.mx que se encuentra en la esquina inferior izquierda de su pantalla de Bienvenida.

Acceso al Sistema

Pantalla de Acceso al Sistema:

Figura 2 – Pantalla Acceso



- Elegir Nuevas Licitaciones



Manual (PDF)

Salir del Sistema

Acceso a la página WEB de CESPT

Nuevas Licitaciones:

Figura 3 – Pantalla Licitaciones Nuevas

Licitaciones pendientes por registrar

Transferencia de Licitación

Datos Licitación

Nombre Licitación

Presupuestos que conforman la Licitación

Nombre Presupuesto

Botón Regresar a Pantalla de Acceso

# Lic.	Clave	Fecha Apertura
29	32102001-001-09	10/02/2009
30	32102001-002-09	10/02/2009

CONSTRUCCION DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LA COLONIA FRANCISCO ZARCO, EN UNA LONGITUD DE 13,147 METROS DE TUBERIA DE PVC DE 15CM (6") Y 20CM (8") DE

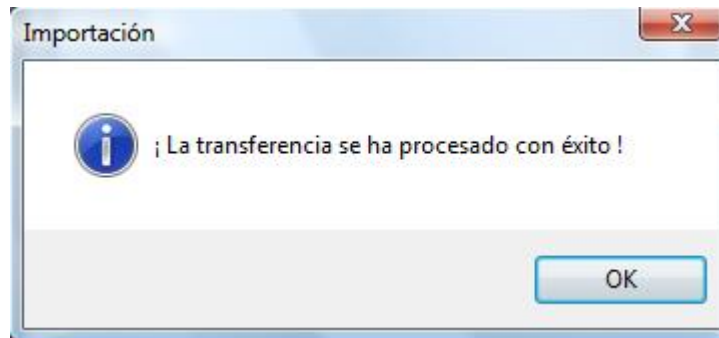
# Pres.	Clave	Nombre
1650	P99-06-A-114	RED A.P. VISTA ENCANTADA.
1655	P99-06-A-117	
1254	P98-08-A-206	

Regresar

En pantalla se despliegan todas las licitaciones que tiene pendiente el Contratista por registrar a su Sistema.

- Elija la que desea transferir.

Una vez que ha presionado el botón de Transferencia Licitación, el Sistema inicia su proceso de transferencia y al finalizar despliega el siguiente mensaje:



- Presione **OK**.

Usted puede realizar este mismo proceso con todas la Licitaciones pendientes por registrar.

- Posteriormente presione el botón de **Regresar** .
- Aparece la pantalla de Captura (Figura 4).

Usted ya se encuentra preparado para capturar sus precios unitarios.

Captura de datos

- Presione **No Terminadas** y el botón de **buscar** para refrescar la pantalla. Automáticamente desplegarán las Licitaciones que acaba de registrar por primera vez.

Figura 4 – Pantalla de Captura

Labels pointing to the screenshot:

- Listado de Licitaciones que tiene su base de datos
- Búsqueda Licitación
- Presupuestos correspondientes a la Licitación
- Búsqueda Presupuesto
- Presupuesto Terminado
- Captura de Precios Unitarios
- Impresión Presupuesto
- Recalcula Presupuesto
- Datos contratista

- Elija la **Licitación** con la que desea trabajar.
- Elija el **Presupuesto** a trabajar.
- Inicie la **captura del Precio Unitario** de cada concepto, de la misma forma que usted lo hace en el programa de Excel.

Cálculo Presupuesto:

Usted podrá calcular el Presupuesto una vez terminado de capturar todos los precios unitarios de cada concepto.

Si usted ya ha finalizado con la capturar y ha modificado el P.U. de un Concepto o varios, presione el botón de **Recalcula** para obtener el Nuevo Total del Presupuesto.

Total Presupuesto

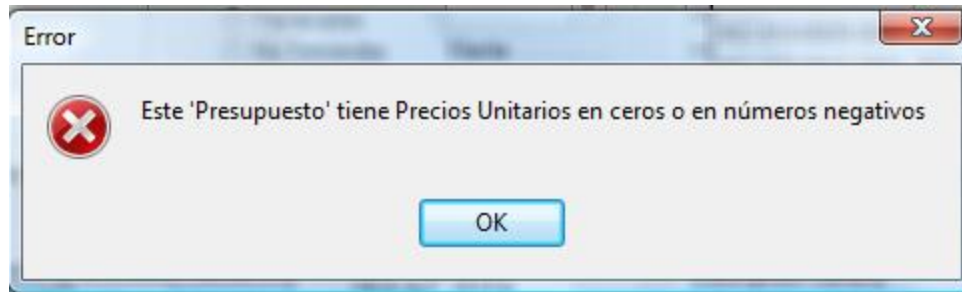
Recalcula

Cerrar Presupuesto

Una vez terminado el presupuesto este debe darse por terminado para seleccionar el proceso de transferencia de Licitación.

Este proceso realiza la exportación de datos para ser entregada a la Subdirección de Construcción a través del Depto. de Licitaciones.

El presupuesto no podrá ser cerrado si algún concepto se encuentra en cero o en signo negativo:



Los presupuestos serán cerrados individualmente. Uno por uno.

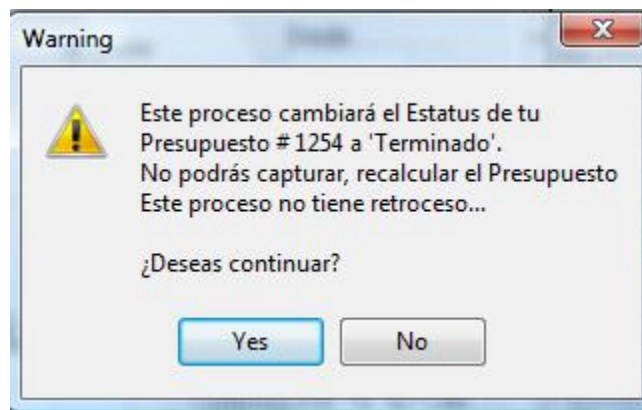
Proceso de Cierre:

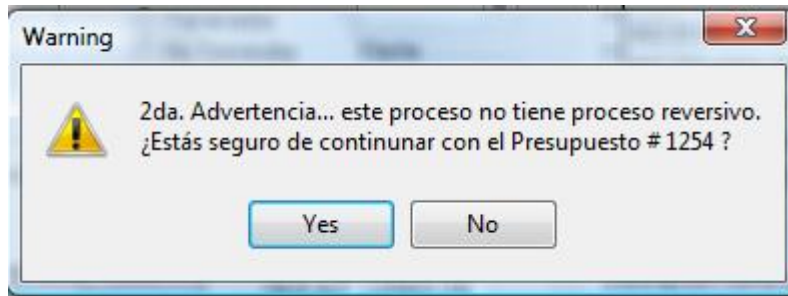
- Seleccionar el presupuesto.
- Presione el botón de Presupuesto Terminado:



Presupuesto Terminado

- El Sistema para asegurarse que Usted en verdad desea cerrar el Presupuesto, le despliega los siguientes mensajes de advertencia:





- Presione **Sí**.
- Automáticamente le pregunta si Usted desea Imprimir el Presupuesto.
- Elegir según sea el caso.


Una vez cerrado el presupuesto se complementan los campos de **Terminado** y **Fecha Fin** correspondientes a la fecha del cierre del Presupuesto:

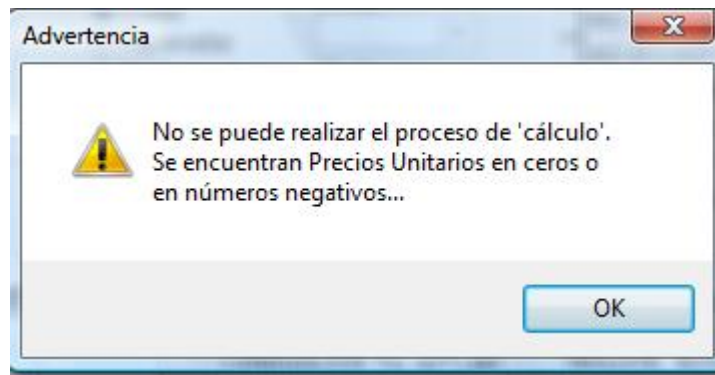
Presupuestos Licitación					
	# Pres.	Clave	Total Presupuesto	Terminado	Fecha Fir
▶	1650	P99-06-A-114	\$60,058.29	Sí	23/01/20
	1655	P99-06-A-117	\$2,791.50	Sí	23/01/20

Realizar este mismo proceso con todos los presupuestos que conforman la Licitación.

Impresión Presupuesto

Usted puede imprimir su presupuesto en el momento que usted lo desee.

- Elija el Presupuesto que desea imprimir.
- Presione el botón de Impresión 
- Si usted no ha terminado de capturar todos los precios unitarios correspondientes a dicho Presupuesto, le desplegará el siguiente mensaje de Advertencia:



Además mientras la Licitación no esté cerrada, el Presupuesto tendrá una leyenda de “NO VALIDO PARA LICITAR”. Ver Anexo **A** (página 19).


Si usted ya ha cerrado todos los Presupuestos que integran la Licitación, estos se imprimen sin la leyenda antes descrita y con un código de barras al final de cada hoja. Ver Anexo **B** (página 20).

Exportación Presupuesto

Usted puede exportar el presupuesto en formato Excel, PDF y en forma de texto.

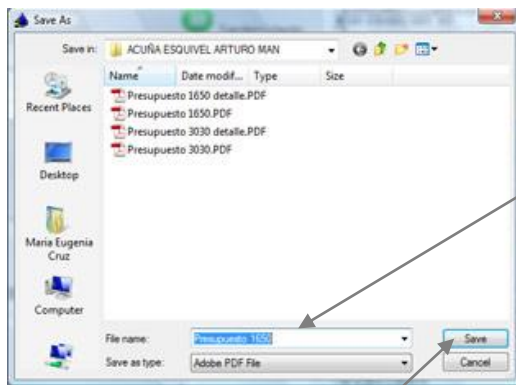
PDF:

Usted Puede Exportar un presupuesto a este formato.

- Elija con el mouse el Presupuesto.
- Presione el botón PDF .
- Elija el destino donde desea grabar dicho documento:




- Automáticamente te por defecto le aparece el nombre del formato a grabar:



- Presione 'Grabar'

Su documento fue grabado como "Presupuesto 0000.pdf" (resumen) y "Presupuestos 0000 detalle.pdf" (detalle).

Excel:

- Elija La Licitación.
- Presione el botón de Excel .

El Sistema automáticamente abre el programa Excel con los Presupuestos exportados:

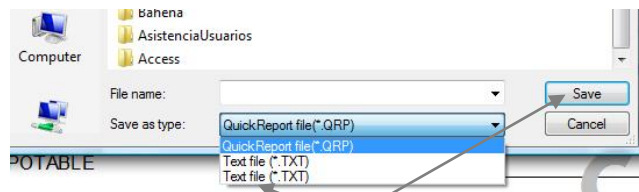
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Licitación: 32102001-001-09 CONSTRUCCION DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LA COLONIA FRAN								
2									
3	a.idpres	nopres	nomproy	concgral	b.descripcion	cvetar	c.descripcion	cveuni	cant
4	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 001-030-0003		EXCAVACION A 001-030-0003-0I DE 0.00 A 2.00		M3		321
5	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 001-030-0013		EXCAVACION C 001-030-0013-0I EN ZONA DESF		M3		1230
6	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 001-030-0015		EXCAVACION C 001-030-0015-0I EN ZONA DESF		M3		749
7	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 001-040-0001		PLANTILLA API 001-040-0001-0I CDN MATERIAL		M2		1028
8	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 001-040-0001		PLANTILLA API 001-040-0001-0I CDN MATERIAL		M2		181
9	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 001-040-0003		RELLENO DE Z 001-040-0003-0I ACOSTILLADO		M3		545
10	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 001-040-0003		RELLENO DE Z 001-040-0003-0I APISONADO Y		M3		1460
11	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 001-040-0004		RELLENO DE Z 001-040-0004-0I ACOSTILLADO		M3		96
12	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 001-040-0004		RELLENO DE Z 001-040-0004-0I APISONADO Y		M3		7
13	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 002-010-0005		INSTALACION I 002-010-0005-0I DE 203.2 MM (E		ML		155
14	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 002-010-0005		INSTALACION I 002-010-0005-0I DE 304.8 MM (I		ML		1206
15	1254	P98-08-A-206	RED A.P. LOM4 002-010-0009		INSTALACION I 002-010-0009-0I DE 101.6 MM (I		PZA		20

Texto:

- Elija el Presupuesto.
- Presione el botón de texto .
- Posteriormente una vez que aparezca el reporte seleccione la opción de grabar  en la parte superior izquierda del reporte:



- Se abre una ventana



- Elija el segundo tipo de formato a grabar *.TXT y la ruta en donde desea grabar.
- Escriba el nombre con el que desea identificar el texto.
- Presione botón de grabar.

Realice el mismo procedimiento para la segunda parte del reporte que se despliega que son los conceptos del Presupuesto.

Búsqueda

Licitaciones

Usted cuenta con diferentes opciones para realizar una búsqueda de una Licitación.

Capture el número de Licitación y presione "enter"

Filtre por Clave las Licitaciones capturando su clave. Las Licitaciones desplegarán en la pantalla

Todas las Licitaciones y presionar Buscar

Licitaciones Terminadas y presionar Buscar

Licitaciones no terminadas y presionar Buscar

Presupuestos

Capture el número de Presupuesto y presione "enter"

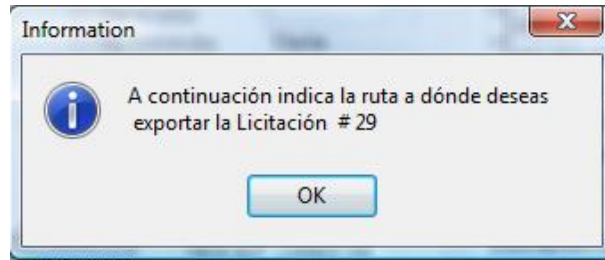
Capture las primeras letras de la Clave del Presupuesto y le estará filtrando todos los presupuestos con ese inicio de letras

Transferencia de Licitación

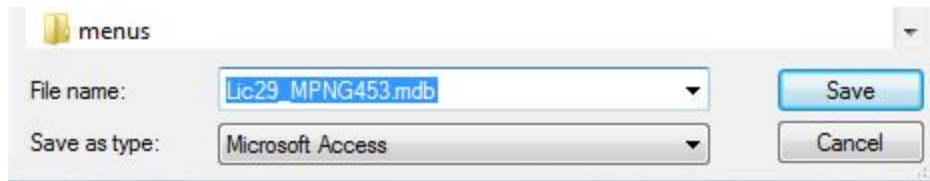
Este proceso realiza la exportación de información de su Base de Datos a otra Base de Datos que será entregada al Departamento de Licitaciones de la Subdirección de Construcción.



- Presionar el botón
- Indique la ruta donde será exportada la información:



- Usted puede exportarla si así lo desea el archivo a cualquier folder en su disco fijo que usted elija. Posteriormente lo puede copiar a cualquier unidad portátil.
- La Licitación será grabada con el número de Licitación y la Clave de Contratista-CESPT



- Por **NINGUN MOTIVOS DEBE CAMBIAR EL NOMBRE** del archivo. Este debe permanecer con el nombre original. Será necesario para que el Sistema de la Subdirección de Construcción lo reconozca como participante.
- Posteriormente aparece el siguiente mensaje:



Usted debe copiar este archivo a un CD para ser entregado junto con su legajo de concurso a la Subdirección de Construcción a través del Departamento de Licitaciones.

Este Sistema por ningún motivo exime que los presupuestos sean entregados de manera impresa.

Dudas o Comentarios

Cualquier duda o comentario usted puede comunicarse directamente al Departamento de Licitaciones **CESPT** al **01152 + (664) 104.77.00 ext. 1474** ó escribimos a través del siguiente correo electrónico:

Laura Jannett Salas Muñoz

ljsalas@cespt.gob.mx

Anexo "A"



COMISION ESTATAL DE SERVICIOS PUBLICOS DE TIJUANA SUBDIRECCION DE CONSTRUCCION

*** PRESUPUESTO DE OBRA POR PARTIDA PARA CONCURSO *** PAGINA: 1

DATOS DEL PRESUPUESTO

No. PRESUPUESTO: 2007-01-A-012 FOLIO PRESUPUESTO: 5457
 FECHA PRESUPUESTO: 11/02/2009
 NOMBRE PROYECTO: INSTALACION DE 1,000 TOMAS

*** RESUMEN DE OBRA PARA CONCURSO ***

DESGLOSE POR PARTIDAS

DESCRIPCION	IMPORTE
TERRACERIAS	\$ 00
AGUA POTABLE	\$ 00
ALCANTARILLADO	\$ 00
ALBAÑILERIA	\$ 00
PLANTAE BOMBEO (E)	\$ 00
TERRACERIAS (E)	\$ 00
AGUA POTABLE (E)	\$ 00
ALCANTARILLADO (E)	\$ 00
ALBAÑILERIA (E)	\$ 00
ACARREOS (E)	\$ 00
SEÑALAMIENTO (S)	\$ 00

TOTAL DEL PRESUPUESTO : \$ 00

LA PRESENTE PROPUUESTA IMPORTA (CON LETRA):

0/100 PESOS M.N.

Representante: **JUAN PEREZ PEREZ**

Empresa: **CONSTRUCTORA CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.**

Fecha: 11/02/2009

Fecha Impresión: 20/02/2009 09:04:13 a.m.

Anexo "B"



COMISION ESTATAL DE SERVICIOS PUBLICOS DE TIJUANA

SUBDIRECCION DE CONSTRUCCION

*** PRESUPUESTO DE OBRA POR PARTIDA PARA CONCURSO *** PAGNA: 1

DATOS DEL PRESUPUESTO

No. PRESUPUESTO: P 2006-04-D-055 FOLIO PRESUPUESTO: 5051

FECHA PRESUPUESTO: 14/02/2009

NOMBRE PROYECTO: INSTALACION DE 1,000 TOMAS

*** RESUMEN DE OBRA PARA CONCURSO ***

DESGLOSE POR PARTIDAS

DESCRIPCION	IMPORTE
TERRACERIAS	\$46.00
ALCANTARILLADO	\$41.00
ALBAÑILERIA	\$72.38
SEÑALAMIENTOS	\$20.00
TERRACERIAS (E)	\$186.00
ALCANTARILLADO (E)	\$1.00
ALBAÑILERIA (E)	\$2.00

TOTAL DEL PRESUPUESTO : **\$368.38**

LA PRESENTE PROPUESTA IMPORTA (CON LETRA):
trescientos sesenta y ocho 368/100 PESOS M.N.

Representante: **JUAN PEREZ PEREZ**

Empresa: **CONSTRUCTORA CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.**

Fecha: 14/02/2009



Módulo: P2006-04-D-055 0002200908:46:37 a.m.

Fecha Impresión: 20/02/2009 08:53:13 a.m.